

PRIMARIA COMUNEI POPESTI JUD. IASI

Se aproba,

PRIMAR

LUPU VASILE

FISA POSTULUI

A. IDENTIFICAREA POSTULUI

Compartiment: CULTURA – BIBLIOTECA “D.STURZA”

Denumirea postului: BIBLIOTECAR DEBUTANT STUDII MEDII

Relatii cu alte posturi: Colaborare

Relatii ierarhice: se subordoneaza primarului

Relatii functionale: cu salariatii din cadrul Primariei comunei Popesti

B. SPECIFICAREA CERINTELOR POSTULUI

Categoria de personal ce poate ocupa postul: angajat

Nivelul de pregatire al ocupantului postului: studii medii, respectiv studii medii liceale finalizate cu diploma de bacalaureat;

Pregatire de specialitate: nu este necesara

Aptitudini necesare:

- Competente de planificare si organizare a activitatii personale
- Abilitati de a lucre in echipa
- Capacitatea de autoperfectionare si valorificare a cuostintelor dobandite
- Manifestarea unor aptitudini deosebite in relatiile cu utilizatorii: solicitudine, capacitate de comunicare, rabdare, calm, amabilitate, politete
- Calitatea de a raspunde cu operativitate la solicitarile utilizatorilor privind serviciile asigurate de biblioteca;
- Onestitate fata de persoanele cu care este in contact
- Capacitatea de asumare a responsabilitatilor

Atitudini necesare: lucru in echipa, initiativa, fermitate, perseverenta, exigenta;

Comportament: disciplinat, integritate, conduita morala, loialitate;

C. CRITERII DE PERFORMANTA UTILIZATE IN EVALUARE

- Capacitatea de implementare
- Capacitatea de a rezolva efficient problemele
- Capacitatea de asumare a responsabilitatilor
- Capacitatea de autoperfectionare si de valorificare a experientei dobandite
- Creativitate si spirit de initiative

ALTE RESPONSABILITATI

- Face propuneri de imbunatatire a activitatii si se implica active in aplicarea propunerilor facute;respecta programul de lucru si regulamentul de ordine interioara, precum sic el de organizare si functionare;
- Isi insuseste si respecta prevederile legislatiei in domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora potrivit activitatii pe care o desfasoara conform Legii nr.319/2006 Cap.IV art.22-23 si Normelor de aplicare a legii aprobata prin H.G.1425/2006
- Cunoaste si respecta normele de prevenire si stingerea incendiilor precum si cele privind situatiile de urgenta prevazute in art.20 din Legea Protectiei civile nr.481/2004;

Titular de post _____

Data _____

Intocmit

Compartiment Resurse Umane

Consilier principal

Prodan Ana

